



شرکت ملی نفت ایران

شرکت پایانه‌های نفتی ایران (سهامی خاص)

برگ های استعلام ارزیابی کیفی تأمین کنندگان

(ارزیابی کیفی مناقصه گران (تأمین کنندگان) براساس آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات انجام خواهد شد)

مناقصه شماره

خرید

دفترچه شماره (۲)

توجه: « تکمیل کلیه اطلاعات درخواست شده مندرج در برگ های استعلام ارزیابی کیفی تأمین کنندگان (فرم خود اظهاری) به صورت دقیق و خوانا به همراه ارسال مدارک و مستندات با امضای صاحبان مجاز امضا و ممهور به مهر شرکت و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت PDF بر روی CD الزامی می باشد . »

کمیسیون مناقصات



شرکت ملی نفت ایران
شرکت پایانه‌های نفتی ایران (سهامی خاص)

اطلاعات کلی مناقصه گزار :

شماره مناقصه :	نام : شرکت پایانه های نفتی ایران
موضوع مناقصه :	نشانی : میدان آرژانتین- ابتدای خیابان بیهقی - روبروی بانک سامان - مرکزی یازدهم نفت - پلاک ۲۸
	تلفن : ۸۸۵۳۶۲۰۵ داخلی : ۲۱۴۲۸ دورنما : ۸۸۵۳۴۸۲۴

برگه های تکمیل شده استعمال ارزیابی کیفی باید به انضمام مدارک درخواست شده این استعمال و فراخوان ارزیابی کیفی در موعد مقرر به دبیرخانه کمیسیون مناقصات تحویل و رسید دریافت شود . از مناقصه گران محترم خواهشمند است برگه های تکمیل شده استعمال ارزیابی کیفی، مدارک و مستندات مورد نیاز را به صورت منظم و جداگانه و به ترتیب مدارک درخواست شده در جدول های پیوست در یک پوشه قرار دهند .بدیهی است به مدارکی که ناقص بوده یا خارج از وقت مقرر دریافت شوند، ترتیب اثر داده نمی شود.

اطلاعات کلی تأمین کننده

نام شرکت : شماره ثبت شرکت : تاریخ و محل ثبت شرکت : تلفن :
موضوع فعالیت شرکت (طبق اساسنامه) : نامبر :
نشانی اینترنتی : پست الکترونیک : کد اقتصادی :
نشانی شرکت : شناسه ملی :
اسامی صاحب/ صاحبان امضاء مجاز :
نام و نام خانوادگی مدیر عامل : نام پدر : شماره شناسنامه : تاریخ و محل تولد : محل صدور :
کد ملی : تلفن همراه : مدرک تحصیلی : رشته تحصیلی :

یادآوری مهم : ارائه تصویر اساسنامه، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی به همراه شناسه ملی و کد اقتصادی الزامی است. همچنین ارائه تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیر عامل ضروری می باشد. تمامی برگه های استعمال ارزیابی کیفی باید به امضاء صاحب / صاحبان مجاز طبق اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات و مهر شرکت رسانده شود.

امضاء و مهر تأمین کننده :



جدول شماره ۱: معیارها و امتیازهای ارزیابی کیفی تأمین کنندگان

ارزیابی براساس ماده ۲۴ آیین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات صورت می پذیرد .

ردیف	شرح معیار	امتیاز A	ضریب وزنی (B)	ملاحظات امتیازات از جداول و مدارک ذیل استخراج می گردد.
۱	توان مالی		۱	فرم شماره ۱
۲	ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت		۱	فرم شماره ۲
۳	استاندارد های مرتبط با تولید		۱	فرم شماره ۳
۴	داشتن تجربه ودانش در زمینه مورد نظر		۱	فرم شماره ۴
۵	تضمین کیفیت خدمات ومحصولات		۱	فرم شماره ۵
۶	حسن سابقه		۱	فرم شماره ۶
۷	نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)		۱	فرم شماره ۷
۸	ظرفیت تولید		۱	فرم شماره ۸
	جمع امتیاز	۱۰۰		

۱: مناقصه گر تعهد می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرمهای استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران از هر لحاظ صحیح بوده و تمام مدارک لازم را در این خصوص ارائه می نماید.

۲: تکمیل و ارائه این فرمها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه گزار (شرکت پایانه های نفتی ایران) ایجاد نخواهد کرد.

۳: مناقصه گر تحت هیچ شرایطی حق درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه مناقصه گزار نخواهد داشت.

۴: تأیید صلاحیت کیفی هر یک از تأمین کنندگان منوط به کسب حداقل امتیاز اعلام شده در ارزیابی کیفی می باشد..

۵: در صورتیکه در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیر موقت ویا ادعای نادرستی به مناقصه گزار ارائه شده مسئولیتهای ناشی از عواقب آن به عهده مناقصه گر بوده وطبق مقررات برخورد و از لیست شرکت کنندگان در مناقصه حذف خواهد شد.

امضاء و مهر تأمین کننده :

فرم شماره ۱: معیار ارزیابی توان مالی

ارزیابی توان مالی							
توضیحات	مبالغ به میلیون ریال مربوط به سال					شرح معیار	ردیف
	۱۳۹۳	۱۳۹۲	۱۳۹۱	۱۳۹۰	۱۳۸۹		
ارائه حداقل یکی از مدارک ردیفهای ۱ الی ۴ این جدول جهت ارزیابی توان مالی الزامی است .						(۱۰۰) یکصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی و علی الحساب پرداخت شده	۱
حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر ردیفهای ۱ الی ۴ باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد.						(۲۵) بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید / فروش، مستند به قراردادها و اسناد فروش با صورتهای مالی تأیید شده	۲
						ده درصد داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهی بیمه داراییها	۳
						تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر	۴

* ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده الزامی می باشد.

امضاء و مهر تأمین کننده :

فرم شماره ۲: ارزیابی مشتریان قبلی، حسن شهرت:

امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی با توجه به مواردی نظیر (کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات) بشرح جدول زیر تعیین میگردد. میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت از کالای موردنظر							
ردیف	شرح معیار لیست و شرح کالاهای فروخته شده/ارزیابی مشتریان	کیفیت کالا	عملکرد در دوره بهره برداری	کیفیت خدمات پشتیبانی	انجام به موقع تعهدات	نام، نشانی شرکت و مقام مطلع خریدار	همراه تلفن فاکس
	امتیاز						
۱							
۲							
۳							
۴							

۱-ارایه مدارک لازم وبا تشخیص ومسئولیت مناقصه گزار قابل پذیرش است.

۲- اطلاعات مربوط به نشانی مشتریان عمده، موضوع ومبلغ هر قرارداد جهت رویت لازم است.

امضاء و مهر تأمین کننده:



فرم شماره ۳: ارزیابی استانداردها

ارزیابی استانداردها								
همراه تلفن فاکس	نام، نشانی شرکت و مقام مطلع خریدار	ب) استانداردهای مشابه یا استانداردهای مرتبط		الف) استانداردهای قابل قبول			شرح معیار شرح کالاهای فروخته	ردیف
		ارایه بازدید کارشناسی	ارایه گواهی نامه های معتبر	استاندارد نحوه نصب یا بهره برداری	استاندارد تولید	استاندارد کیفیت		
								۱
								۲
								۳
								۴

الف) استانداردهای قابل قبول

- ۱- استانداردهای وزارت نفت (IPS)، مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران
 - ۲- استانداردهای ملی یا تخصصی کشورهای صنعتی مانند: BS, JIS, DIN, ANSI, ASME, ASTM, API, ASTM, ISO
 - ۳- استانداردهای کیفیت نظیر سری ISO 14000، ISO 9000، ISO 18000 و سایر گواهینامه های معتبر کیفیت
- ب) استانداردهای مشابه یا استانداردهای مرتبط (۱-ارایه گواهی نامه های معتبر و ۲-ارایه بازدید کارشناسی شخص ثالث یا تیم فنی خریدار)

امضاء و مهر تأمین کننده:



فرم شماره ۴: داشتن تجربه و دانش - قراردادهای فروش کالا به مشتریان، مرتبط با موضوع مناقصه در ۵ سال گذشته

ردیف	موضوع قرارداد فروش	مبلغ قرارداد (میلیون ریال)	تاریخ فروش	نام، نشانی و مقام مطلع خریدار	تلفن / فاکس خریدار
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

- ۱- تکمیل همه ستونها و مهر و امضا برگه جهت اخذ امتیاز الزامی است.
- ۲- به منظور کسب حداکثر امتیاز این بخش کارهای مشابه با بالاترین مبلغ ارائه گردد (حداکثر چهار کار مشابه در پنج سال گذشته)
- ۳- امتیاز کارهای غیر مشابه و یا با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی نسبت به نوع و مبلغ مناقصه مذکور محاسبه و لحاظ می گردد.
- ۴- ارائه تصویر صفحاتی از قراردادهای که مشخص کننده قسمت های: طرفین قرارداد، موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد، مدت قرارداد و صفحه مربوط به امضاء قرارداد و یا الحاقیه باشد، الزامی است.

امضاء و مهر تأمین کننده:



فرم شماره ۶: معیار ارزیابی تضمین کیفیت خدمات و محصولات

تضمین کیفیت خدمات و محصولات						
ردیف	شرح معیار	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	نام شرکت و مقام مطلع
تلفن / فاکس						
	امتیاز					
۱	نحوه تضمین محصولات و گارانتی					
۲	نحوه تامین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده					
۳	چگونگی بسته بندی و حمل و نقل					
۴	آموزش چگونگی نصب					
۵	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات					

ارائه مدارک مثبت در خصوص معیارهای فوق الزامی است.

امضاء و مهر تأمین کننده:



فرم شماره ۵ : معیار حسن سابقه

امتیازدهی حسن سابقه						
ردیف	شرح معیار	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	جمع امتیاز
	امتیاز					
۱	کیفیت کالای فروخته و تحویل شده					
۲	کفایت کارکنان					
۳	زمان بندی تحویل کالا (تحویل بموقع)					

۱-ارایه مدارک مثبت جهت اخذ امتیاز الزامی است.

۲- ارزیابی کالاهای فروخته شده به شرکتهای تابعه (نفت ،گازو پتروشیمی)دراولویت هستند اما از نظر اخذ امتیاز با ارزیابی های سایر شرکتهای یکسان می باشند.

امضاء و مهر تأمین کننده :

شرکت کنندگان می بایست موارد زیر را رعایت نمایند :

- الف - ارائه مدارک خواسته شده در جداول ارزیابی جهت اخذ امتیاز ضروری می باشد .
- ب - کلیه اطلاعات ارائه شده و نیز کلیه صفحات این دفترچه ارزیابی ، می بایست به مهر و امضاء مجاز ، صاحبان شرکت رسیده باشد .
- ج - مدارک فاقد مهر و امضای مجاز و مدارک ارائه شده بدون ارائه مستندات لازم پذیرفته نخواهد شد و مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت .
- د - ارائه اساسنامه و آگهی تاسیس و آگهی آخرین تغییرات الزامی است .
- هـ - ارائه مدارک حقوقی شرکت شامل آخرین روزنامه رسمی مبنی بر نام و امضای دارندگان امضای مجاز الزامی است .

توجه : دریافت مدارک تحویلی به این امور الزاماً شامل:

- ۱- نامه اعلام آمادگی شرکت در مناقصه
- ۲- کپی گواهینامه تعیین صلاحیت / مجوز قید شده در آگهی روزنامه
- ۳- اصل برگ های استعلام ارزیابی کیفی پر شده با مهر و امضاء صاحبان مجاز امضاء بدون پیوست
- ۴- دو نسخه CD یکسان طبق جدول راهنما که فقط دارای ۶ فایل PDF باشد که در هر PDF طبق جدول راهنما مستندات پشت سر هم قابل رویت باشد.
- ۵- ارائه ثبت امضا صاحبان مجاز امضا در دفتر ثبت اسناد رسمی الزامی است.
- ۶- فرم شماره ۱ : این فرم به تنهایی باستی بوسیله مناقصه گر تکمیل و موارد درخواستی ضمیمه و جداگانه بصورت هارد کپی ارائه گردد.

فرم اطلاعات شرکت های حاضر در مناقصه

برگ استعلام ارزیابی کیفی تامین کنندگان

مناقصه شماره

* فرم شماره ۱-۱

نام شرکت : شماره و محل ثبت تاریخ ثبت :

نوع فعالیت مشخص شده در اساسنامه :

رتبه بندی شرکت بر اساس اعلان سازمان مدیریت برنامه ریزی کشور (معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست ج.مهوری) :

نشانی شرکت :

پست الکترونیکی : تلفن : فاکس :

اعضاء هیأت مدیره مناقصه گر (بر اساس آگهی آخرین تغییرات) :

ردیف	نام نام خانوادگی	سمت	کد ملی	آدرس و تلفن
۱				
۲				
۳				
۴				

نام و نام خانوادگی و سمت مدیران اجرایی شرکت :

ردیف	نام نام خانوادگی	سمت	کد ملی	آدرس و تلفن
۱				
۲				
۳				
۴				

میزان توانمندی شرکت در ارتباط با اجراء موضوع مناقصه :

- ۱- تجهیزات مورد نیاز و مرتبط با موضوع مناقصه (لیست پیوست گردد).
- ۲- نیروی انسانی دارای تخصص های مورد نیاز و مرتبط با موضوع مناقصه (لیست پیوست گردد).

توان مالی تامین کننده و سوابق کاری:

- ۱- سرمایه ثبت شده شرکت
 - ۲- آخرین تراز مالی شرکت (نسخه ای از تراز مالی آخرین سال مالی ضمیمه گردد).
 - ۳- قراردادهای منعقد با وزارت نفت و شرکت های تابعه (با ذکر تاریخ و شماره قرارداد) در ۵ سال گذشته
 - ۴- قراردادهای منعقد با سایر دستگاههای دولتی یا وابسته به دولت و غیر دولتی (با ذکر تاریخ و شماره قرارداد) در ۵ سال گذشته
- ارائه مدارک مربوط به بندهای ۱ و ۲ توسط شرکت مناقصه گر الزامی و در صورت وجود سوابق مربوط به اظهار بندهای ۳ و ۴ مستندات مربوطه ارائه گردد.

* این فرم بایستی بوسیله تامین کنندگان تکمیل و مدارک درخواستی ضمیمه و جداگانه ارائه گردد.

امضاء و مهر تأمین کننده :

به : کلیه مناقصه گران

موضوع: ضرورت مکاتبه با امور حقوقی و قراردادهای

با عنایت به اینکه در مراحل برگزاری مناقصه تا زمان تعیین و اعلام برنده مناقصه گران ضرورا" و لزوما" با واحد امور حقوقی و قراردادهای درارتباط می باشند، بر همین اساس اعلام می گردد کلیه مناقصه گران جهت دریافت هرگونه اطلاعات و اعتراض احتمالی به امتیازات مکتسبه کیفی و فنی صرفا" مجاز به مکاتبه با رییس امور حقوقی و قراردادهای بوده و در صورتی که مکاتبات به سایر مراجع اعم از مدیرعامل، واحد متقاضی، کمیته ارزیابی کیفی، کمیسیون مناقصات، حراست و منعکس گردد به مکاتبات ارسالی هیچگونه پاسخی ارایه نخواهد شد **و صرفا"** **مکاتباتی مورد اقدام قرار خواهند گرفت که به واحد امور حقوقی و قراردادهای منعکس شده باشد.** لذا ضرورت دارد این مهم در کلیه مکاتبات مدنظر قرار گیرد.

با تشکر

دبیر کمیته فنی بازرگانی