

تاریخ: ۲۵، ۳، ۸۸  
شماره: ۷۰۵۵۴-۲۸/۱-  
پیوست:



بسمه تعالی

معاونین محترم وزیر و مدیران عامل شرکتهای اصلی  
مدیران عامل محترم شرکتهای فرعی

موضوع: آئین نامه اجرائی دستورالعمل حل اختلاف قراردادی

با سلام،

به پیوست آئین نامه اجرائی دستورالعمل حل اختلاف قراردادی ابلاغیه شماره ۲۲۱-۲-۲۸/۱ مورخ ۸۷/۱/۱۴ جهت تسریع در حل و فصل قراردادهای منعقد شده در وزارت نفت، ابلاغ می گردد.

غلامحسین نوذری  
وزیر نفت



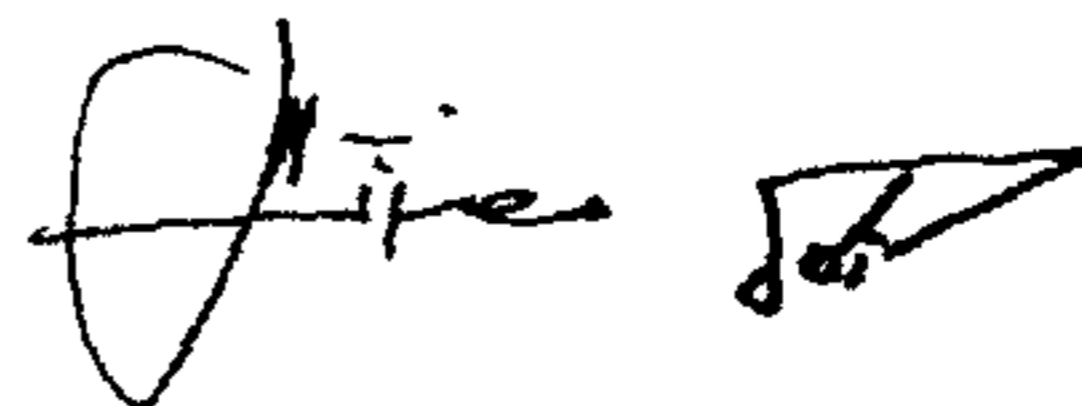
آئین نامه اجرایی دستورالعمل حل اختلاف

در قراردادهای شرکت های تابعه وزارت نفت

دستورالعمل شماره ۲۲۱-۲-۱-۲۸ مورخ ۸۷/۱/۱۴

۱ - تعاریف

- ۱-۱ شرکت اصلی: منظور از شرکت اصلی شرکتهای چهارگانه نفت، گاز، پالایش و پخش فرآورده های نفتی و پتروشیمی میباشد که مدیران عامل آنها معاونین وزیر نفت نیز هستند.
- ۱-۲ شرکت فرعی: منظور از شرکت فرعی شرکتی است که تابعه یکی از شرکتهای اصلی میباشد و بیش از ۵۰٪ سرمایه آن متعلق به دولت باشد.
- ۱-۳ هیئت حل اختلاف سه نفره: این هیئت شامل سه نماینده به ترتیب نماینده هیئت مدیره شرکت اصلی و نماینده کارفرما (امضاء کننده یک طرف قرارداد و یا نماینده معرفی شده تام الاختیار وی) و نماینده پیمانکار (امضاء کننده طرف دیگر پیمان و یا نماینده معرفی شده تام الاختیار وی) می باشد.
- ۱-۴ هیئت عالی حل اختلاف: این هیئت شامل پنج نماینده به ترتیب نماینده وزیر نفت، نماینده هیئت مدیره شرکت اصلی در هیئت حل اختلاف، نماینده کارفرما، نماینده پیمانکار و نماینده شورای هماهنگی تشکلهای مهندسی صنفی حرفه ای کشور می باشد.
- ۲ - در صورت عدم حل اختلاف بین طرفین پیمان، هر یک از دو طرف می توانند ارجاع موضوع اختلاف به هیئت سه نفره حل اختلاف را از مدیرعامل شرکت اصلی مربوط و یا مرجع / مراجع تعیین شده توسط شرکت اصلی درخواست نمایند.
- ۳ - مدیرعامل شرکت اصلی و یا مرجع / مراجع تعیین شده توسط شرکت اصلی در صورت وصول مورد اختلاف مراتب را به نماینده هیئت مدیره در شرکت اصلی حداکثر ظرف مدت سه هفته ارجاع میدهد.
- ۴ - نماینده هیئت مدیره شرکت اصلی در هیئت حل اختلاف رئیس این هیئت محسوب شده و دعوت به جلسات رسیدگی و هرگونه استعلام و مکاتبات لازم با عنوان هیئت حل اختلاف توسط وی انجام می پذیرد و همچنین کلیه صورت جلسات و نتایج استعلامها و تصمیمات متخذه هیئت به طرفین پیمان و مدیرعامل شرکت اصلی/فرعی برای اقدام مقتضی توسط وی ارسال میگردد.



۵ - مدیرعامل شرکت اصلی / فرعی موارد توافق شده طرفین را جهت اجرا به کارفرما ابلاغ و کارفرما نیز حداکثر ظرف مدت ۳ هفته عینا موارد را به طرف پیمان ابلاغ می نماید.

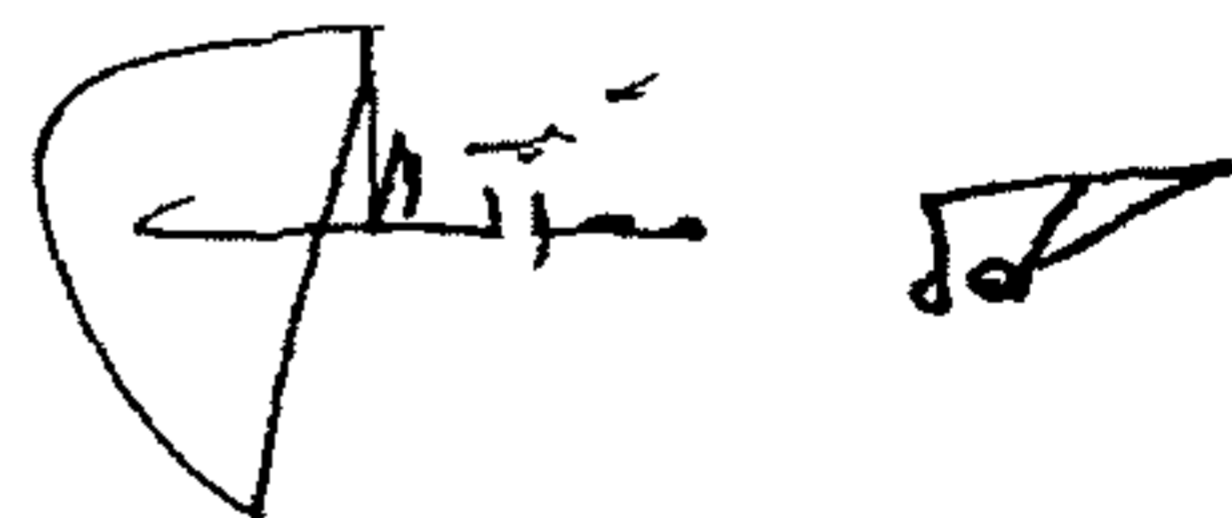
۶ - مدیرعامل شرکت اصلی / فرعی و یا رئیس هیئت سه نفره مواردی را که مورد توافق طرفین قرار نگرفته باشد حداکثر ظرف مدت سه هفته از طریق نماینده وزیر نفت به هیئت عالی حل اختلاف ارجاع می نماید.

۷ - نماینده وزیر نفت در هیئت عالی حل اختلاف رئیس هیئت محسوب شده و دعوت به جلسات به منظور رسیدگی به موارد ارجاع شده و اعلام نتایج و تصمیمات متخذه ( از طریق دبیرخانه هیئت عالی حل اختلاف ) بعهدہ وی میباشد.

۸ - موارد اختلافی که در هیئت عالی حل اختلاف مورد توافق طرفین قرار گیرد توسط نماینده وزیر نفت به مدیرعامل شرکت اصلی / فرعی مربوط جهت اجرا ابلاغ می گردد و مدیرعامل شرکت اصلی / فرعی نیز حداکثر ظرف مدت سه هفته از طریق مقتضی موضوع را عینا به طرفین پیمان ابلاغ می نماید.

۹ - محل دبیرخانه هیئت عالی حل اختلاف وزارت نفت معاونت مهندسی و ساخت داخل و محل دبیرخانه هیئت عالی حل اختلاف شرکت ملی مناطق نفتخیز و شرکتهای تابعه مربوطه در مناطق نفتخیز می باشد.

۱۰ - کلیه شرکتهای تابعه وزارت نفت ملزم به ارائه نتایج تصمیمات نهائی در مورد حل اختلاف قراردادهای خود به دبیرخانه هیئت عالی حل اختلاف وزارت نفت می باشند.

A handwritten signature in Persian script is written over a circular stamp. The signature appears to be 'معاونت مهندسی و ساخت داخل'. The stamp is partially obscured by the signature.